

# CONDICIONES DE VENTA WEB

Las cláusulas de las condiciones de venta del **SITIO**

**WEB:** <https://milola.com>, de la que es administrador, **MILOLA GLUTEN FREE SL**, con CIF: **B-66724998**, en adelante, **MILOLA**, con domicilio: **VAPOR GORDILS, 17, (POL. IND. MATA-ROCAFONDA)**, CP: **08304**, Localidad: **MATARÓ**, Provincia de: **BARCELONA**, regulan la comercialización y venta online de nuestros productos.

**Consentimiento del interesado:** En la aplicación del RGPD-UE- 2016/679, y según los artículos, 5, 6, 7, y 13, por la LOPDGDD-3/2018, en su Título II, y la Ley 1/2019, de Secretos Empresariales, se le informa que el Responsable del Tratamiento de sus datos será, **MILOLA**. Al registrarse en esta web, cede sus datos personales o jurídicos para el su tratamiento en la gestión comercial y administrativa como cliente, y con la aceptación de las condiciones de venta mediante un **Check Box o Botón**, al formulario de **compra** acepta los términos y condiciones expuestos en esta web.

Debido al contenido y la finalidad del **SITIO WEB**, las personas que deseen información deberán rellenar el **formulario de contacto**, los que quieran adquirir los productos ofrecidos en esta web, deberán registrarse en el formulario de **USUARIOS/CLIENTES**, el cual se adquiere completando el formulario de **REGISTRO**, sus datos serán incorporados en un fichero automatizado para su protección y utilizados para la relación comercial entre el cliente y el administrador de la web, en aplicación al RGPD-UE-2016/679, la LOPD-3/2018, de garantía de los derechos digitales, para el comercio electrónico la Directiva, la LSSI-Comercio Electrónico-34/2002, última actualización, 09/05/2023, la Ley 11/2022, General de Telecomunicaciones la Directiva 2011/83/UE, sobre los derechos de los consumidores y la Ley 3/2014, de 27 de marzo por la que se modifica el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras Leyes complementarias, aprobado por el RD. 1/2007, con la actualización, 29/06/2023.

**Consentimiento del menor:** El artículo, 6, apartado, f, del RGPD-UE- 2016/679, y por la LOPD-3/2018, de Garantía de los Derechos Digitales, en su artículo, 84, (protección de los menores en internet), que cuando el interesado sea un menor de 16, años no pueden prestar su consentimiento para que un comercio online recoja sus datos personales, siendo sus representantes legales (padres ó tutores) quienes pueden hacerlo en su nombre, salvo cuando el menor tenga como mínimo, 16 años cumplidos, que será lícito su consentimiento.

## 1. INFORMACIÓN DEL CONTENIDO WEB:

El **SITIO WEB:** <https://www.milola.com>, de la que es Administrador, **MILOLA**, de la venta y comercialización online de galletas sin

gluten, sin azúcar refinado, sin lácteos y con cereales integrales como el sorgo, el mijo, el teff, el arroz y el trigo sarraceno.

Todos los productos son vegetarianos, sin aceite de palma, sin grasas hidrogenadas o trans y sin **GMO** que quiere decir, (que el producto se ha producido sin el uso de organismos modificados genéticamente).

## 2. PRECIOS DE LOS PRODUCTOS Y ENVÍOS:

Los precios expuestos que se indican a través del **SITIO WEB**, incluye el IVA en todos sus productos y el precio de los envíos para la Península en pedidos superiores a 40 euros será gratuito, los envíos a las Islas Baleares dependerá de la cuantía del pedido, del peso, volumen y distancia, tarifa que quedara reflejada en el momento de la aceptación de la compra en el apartado **MI CARRITO**.

## 3. FORMALIZACIÓN DE PEDIDOS:

Una vez formalizado el pedido, es decir, con la **aceptación** de las **condiciones de venta** y **condiciones de uso web** y la confirmación del proceso de compra en el apartado **MI CARRITO**, el administrador de la página Web, <https://milola.com>, enviará un correo electrónico al **USUARIO/CLIENTE**, confirmando los detalles del pedido y de los productos adquiridos.

## 4. FORMA DE PAGO:

El **USUARIO/CLIENTE**, pagara con la moneda de euro €, en el momento de la confirmación del pedido de los productos adquiridos.

El **USUARIO/CLIENTE**, deberá abonar el importe correspondiente a su pedido mediante sistema de pago; **TARJETA DE DEBITO, VISA, MASTERCARD, AMERICA EXPRESS, PAY PAL y BIZUM**.

El **USUARIO/CLIENTE**, deberá notificar al administrador de la página web cualquier cargo indebido o fraudulento en el sistema de pago utilizado, mediante correo electrónico, [hola@milola.com](mailto:hola@milola.com), o vía telefónica, **+34 93 192 40 71**, en el menor plazo de tiempo posible para que el administrador de la web pueda realizar las gestiones oportunas.

### 4.1. MEDIDAS DE SEGURIDAD DE LA WEB:

Este **SITIO WEB**, <https://milola.com>, cumple con la normativa, **PCI-DSS** (Payment Card Industry-Data Security Standard) cumplimiento obligatorio para todas aquellas Webs que almacenan, manejan y procesan información financiera sensible como datos de tarjetas bancarias.

El **SITIO WEB**: <https://milola.com>, dispone las máximas medidas de seguridad comercialmente disponibles en el sector. El servidor seguro establece una conexión de modo que la información se transmite cifrada

mediante algoritmos de 128 bits, a 256 bits, de esta forma, al utilizar el protocolo SSL, "Secure Socket Layer", que se trata de protocolos criptográficos que proporcionan privacidad e integridad en las comunicaciones seguras entre el cliente y el administrador de la web.

## 5. PLAZOS Y LUGAR DE ENTREGA DE PEDIDOS:

**MILOLA**, realiza los envíos por los sistemas de transporte o Mensajería que mejor vayan en cada destino con el tiempo de entrega que se especifica en el proceso de confirmación del pedido, el tiempo de entrega habitual del pedido es de, 24 a 48 horas aproximadas y se indican en días hábiles, aunque un retraso en la entrega no será motivo de penalización.

Los plazos pueden variar por razones logísticas o de fuerza mayor. En los retrasos de las entregas por no disponer en stock, el administrador de la página web informará a sus **USUARIOS/CLIENTES**, en cuanto tenga conocimiento de ello.

El administrador de la página web no será responsable por los errores causados en la entrega cuando la dirección del cliente introducida en el formulario de registro del pedido de compra, hayan sido incorrectos o falta de datos del **USUARIO/CLIENTE**.

Cada entrega se considera efectuada a partir del momento en que se pone el pedido a disposición del **USUARIO/CLIENTE**, que se materializa a través del sistema de control utilizando por la empresa de Mensajería que realiza el transporte del pedido. No se considerarán retrasos en la entrega aquellos casos en que el pedido haya sido puesto a disposición del **USUARIO/CLIENTE**, dentro del plazo y, no haya podido ser entregado por causa imputable al, **USUARIO/CLIENTE**.

### 5.1. ENTREGAS NO REALIZADAS Y PÉRDIDAS DEL PRODUCTO:

Si en el momento de la entrega el **USUARIO/CLIENTE**, se encuentra ausente, el repartidor dejara un comprobante de entrega indicando cómo proceder para recoger el pedido.

El administrador de la página web contrata como parte del servicio de entrega del pedido a una empresa de mensajería, y otros sistemas quienes garantizaran que la entrega se produzca.

Si pasadas 5 días hábiles, después de la salida a reparto del pedido no se ha concertado la entrega el **USUARIO/CLIENTE**, deberá ponerse en contacto con el administrador de la página web y comunicar la posible incidencia.

En caso de que el **USUARIO/CLIENTE**, no proceda así, pasados los días hábiles que tienen estipulados los repartidores del transporte desde la salida a reparto del pedido, éste será devuelto, y el **USUARIO/CLIENTE**, deberá hacerse cargo de los gastos de devolución del pedido así como de los gastos de gestión asociados.

Si el motivo por el que no se ha podido realizar la entrega, es la pérdida del pedido, **MILOLA**, iniciará una investigación que retrasará la entrega del pedido, circunstancia que el administrador de esta web, solucionara con el cliente.

## **5-2.DILIGENCIA EN LA ENTREGA DEL PEDIDO:**

El **USUARIO/CLIENTE**, deberá comprobar el buen estado del pedido ante el repartidor que, por cuenta del administrador de la página web realice la entrega del pedido solicitado. Si posteriormente, una vez revisado los productos el **USUARIO/CLIENTE**, detecta cualquier incidencia como indicios de haber sido manipulado o cualquier desperfecto causado en éste por el envío, éste se compromete a comunicarlo lo antes posible al administrador de la página web, correo electrónico, [hola@milola.com](mailto:hola@milola.com), o vía telefónica, **+34 93 192 40 71.6**.

## **DESISTIMIENTO O DEVOLUCIÓN DEL PRODUCTO:**

El contenido de estas cláusulas de venta web, actúan como comprobante de compra entre el administrador de la web y el cliente, de acuerdo con el Real Decreto legislativo, 1/2007, en su artículo 69, 71 y 76, la Ley 3/2014 de 27 de marzo artículo 71,104.b, 107, y 108, los productos comprados en esta página web, se podrán devolver y reembolsar, siempre que el **USUARIO/CLIENTE**, comunique al administrador su intención de retorno del pedido, artículo, 104.b, el consumidor y usuario dispondrá de un plazo máximo de catorce días (14) naturales para ejercer el derecho de desistimiento desde la recepción del producto/s adquirido/s hasta la devolución y llegada a las instalaciones de, **MILOLA**.

## **6.1. PROCEDIMIENTO DE DESISTIMIENTO:**

**El derecho de desistimiento no será aplicable a los contratos, en atención al artículo, 103, de la Ley 3/2014, cuando concurren los siguientes apartados:**

1. c) El suministro de bienes confeccionados conforme a las especificaciones del consumidor y usuario o claramente personalizados.
2. d) El suministro de bienes que puedan deteriorarse o caducar con rapidez.
3. e) El suministro de bienes precintados que no sean aptos para ser devueltos por razones de protección de la salud o de higiene y que hayan sido desprecintados tras la entrega.
4. f) El suministro de bienes que después de su entrega y teniendo en cuenta su naturaleza se hayan mezclado de forma indisoluble con otros bienes.
5. l) El suministro de comida o servicios relacionados con actividades de esparcimiento, si los contratos prevén una fecha o un periodo de ejecución específicos.

## **6.2. PROCEDIMIENTO DE DEVOLUCIÓN:**

**El administrador de la página web sólo aceptará devoluciones que cumplan los siguientes requisitos:**

1. Deberá Informar a la mayor brevedad al administrador de la página web, e indicar que el producto quiere ser devuelto. La información se puede hacer al correo electrónico, [hola@milola.com](mailto:hola@milola.com), o vía telefónica, **+34 93 192 40 71**.
1. El producto debe estar en el mismo estado en que se entregó y deberá conservar su embalaje y etiquetado original.
1. El envío debe hacerse usando el mismo envoltorio en el que ha sido recibido para proteger el producto.
1. En el supuesto de que no se pueda hacer con el envoltorio con el que se entregó el **USUARIO/CLIENTE**, deberá devolverlo en un envoltorio protector para que el producto llegue al administrador de la página web con las máximas garantías posibles para su revisión.
1. Se debe incluir una copia del albarán de entrega o factura emitida dentro del envoltorio,

y deberá explicar el motivo de la devolución.

Si el motivo de la devolución es imputable al administrador de la página web (el producto es incorrecto o incompleto, no es lo que se había pedido, etc.), el importe de la devolución será reembolsado en aplicación del artículo, 107.1, de la Ley 3/2014, **si el motivo es otro, el coste de los gastos de devolución serán a cargo del USUARIO/CLIENTE;**

**Para proceder con una devolución, se deben seguir los siguientes pasos.**

Deberá Informar a la mayor brevedad en días hábiles a la entrega e indicar que el producto quiere ser devuelto.

El **USUARIO/CLIENTE**, debe devolver el pedido por el mismo sistema de envío que se le entregó el pedido, por (Mensajería). La devolución **la pagara el USUARIO/CLIENTE.**

El administrador de la página web, acepta y trata las devoluciones, desistimientos y cambios en el amparo de las Leyes locales, y las Directivas de la UE anteriormente mencionadas.

## **7. REEMBOLSO AL CLIENTE:**

Devolución del importe del pedido; si lo desea puede cambiar el producto por otros artículos del catálogo expuesto. Este derecho no se aplicara en los productos pedidos de forma específica y artículos personalizados.

El administrador de la página web gestionará la devolución del importe del pedido, bajo el mismo sistema que se utilizó para el pago. La aplicación de la devolución en la cuenta o tarjeta del, **USUARIO/CLIENTE**, dependerá del

sistema de pago y la entidad bancaria emisora, en atención al artículo 107.1 y 108, de la Ley 3/2014.

## **8. LEY APLICABLE Y ARBITRAJE:**

Los presentes términos y condiciones de venta y uso se rigen por la legislación española aplicable en la materia. Para resolver cualquier controversia o conflicto que se derive, las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales de **MATARO**, la ciudad origen de, **MILOLA**, titular del **SITIO WEB**, <https://milola.com>, salvo que la ley imponga otra jurisdicción.

### **8.1. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LINEA:**

En aplicación de la Ley 7/2017, de 2 de noviembre, en su Artículo 40.5, por la que se incorpora al ordenamiento jurídico español la Directiva, 2013/11/UE, Reglamento-UE-524/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo de 21 de mayo, en su Artículo 5.1, relativa a la resolución alternativa de litigios en materia de consumo para las compras de productos online: **Plataforma de resolución de litigios en línea: (clica aquí)**.

## **9. POLITICA DE PRIVACIDAD:**

**MILOLA**, informa de la posibilidad de ejercer los derechos de **acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación, y portabilidad**, estos derechos se podrán ejercer por cualquier medio que deje constancia de su envío y de su recepción a la dirección del administrador de la web o al correo electrónico: [hola@milola.com](mailto:hola@milola.com), aportando fotocopia del DNI o documentación alternativa que acredite su identidad, por el artículo 12.3, del RGPD-UE-2016/679, el responsable del tratamiento facilitará al interesado información relativa a sus actuaciones sobre la base de una solicitud con arreglo a los artículos 15 a 21, y, en cualquier caso, en el plazo de un mes a partir de la recepción de la solicitud, podrá presentar reclamación ante la Autoridad de Control, AEPD, ACPD, AVPD.

**Estas cláusulas están realizadas por Grup qualia; 22/12/2023.**